

## Zuständigkeits- und Kompetenzmatrix MTV München nach Satzungsänderung, Stand: 2. November 2018



Präsidium	Vorstand	Vereinsrat Präsidium, Vorstand, Abteilungsleitung (1 Person), Vertreter Fachbereiche	Delegiertenversammlung Vereinsrat + Delegierte	Abteilungsleitung 1 Leiter (§30 BGB), 1. Stellvertreter, ggf. 2. Stellvertreter, 1 Kassenwart, 1 Jugendwart	Fachbereichsleitung hauptamtlicher Leiter, bestellt durch Präsidium	Jugend zieht sich durch den gesamten Verein
4-6 Personen und Jugendwart	2-4 Personen, hauptamtlich					
Vorgabe von Leitlinien; Gültigkeit für alle Organe, Mitarbeiter und Mitglieder des Vereins; Strategische Vorgaben	Geschäftsführung, Vertretung des Vereins nach innen und außen	Genehmigung Haushaltsplan und Genehmigung Jahresabschluss	Wahl Präsidium	Führung der gesamten Abteilung	Führung des gesamten Fachbereichs	alle Angelegenheiten die Jugend betreffend
Bestellung und Abberufung des Vorstands (inkl. AV)	alle Aufgaben, die nach Satzung (und Ordnungen? Muss dies explizit erwähnt werden - ist das überhaupt zulässig?) nicht einem anderen Organ zugeordnet wurden	Gründung, Zusammenlegung und Auflösung von Abteilungen (hierzu gehört auch die Umwandlung einer Abteilung in einen Fachbereich)	Entgegennahme Jahresbericht des Präsidiums	Sicherstellung einer satzungsgemäßen Wahrnehmung der Vereinsämter	Sicherstellung Trainings-, Wettkampf- und allgemeinen Sportbetriebs einschließlich der entsprechenden Veranstaltungen nach Vorgabe des Vorstands	
Kontrolle, Beratung, Unterstützung des Vorstands	Regelmäßiger Bericht an das Präsidium	Festlegung Hauptvereins-beiträge nach Anhörung DV, evtl Inflationausgleich durch jährliche, automatische Erhöhungen von ca. 2 %?	Entgegennahme Jahresbericht des Vorstands	Sicherstellung eines satzungskonformen Trainings-, Wettkampf- und allgemeinen Sportbetriebs einschließlich der entsprechenden Veranstaltungen	Sicherstellung eines sorgsamen Umgangs mit dem Vereinseigentum	
Aufrechterhaltung des Vereinsbetriebs bei vollständigem Ausfall des Vorstands	Verwaltung und satzungsgemäße Verwendung des Vereinsvermögens	Bestätigung aller Ordnungen außer Geschäftsordnungen (Präsidium, Vorstand)	Entgegennahme Bericht Jahresabschluss	Sicherstellung eines sorgsamen Umgangs mit dem Vereinseigentum	Erarbeitung von Zielen und den entsprechenden Strategien und Konzepten des Fachbereichs	
Beschluss aller Ordnungen	Erstellung Jahresabschluss	Beschlussfassung Belastung Grundbesitz	Satzungsänderungen, sofern nicht der Mitgliederversammlung vorbehalten (dies sind: Änderung des Vereinszwecks, Auflösung des Vereins)	Festlegung von Abteilungszielen und den entsprechenden Strategien und Konzepten	Haushalts- und Investitionsplanung des Fachbereichs	
Zustimmung zu Gehaltserhöhungen, Ein- und Ausstellungen und wes. Änderungen im Arbeitsvertrag (mind. 20 h / Woche); Änderungen in Musterpersonalverträgen (z.B. Übungsleiterverträge)	Haushaltsplan und Erstellung monatliche Reports	Genehmigung zur Aufnahme von Darlehen über 250.000	Entlastung Präsidium	Haushalts- und Investitionsplanung für die jeweilige Abteilung	Vertretung des Fachbereichs bei Sportfachverbänden, Dachverbänden und ähnlichen Organisationen	
Genehmigung zur Aufnahme von Darlehen bis 250.000	Zustimmung zu Änderungen von Abteilungsbeiträgen und Festlegung Gebühren in Fachbereichen	Vorschläge zur Wahl von Ehrenpräsidenten und Ehrenmitgliedern durch die Delegiertenversammlung	Beschlussfassung Kauf und Verkauf Grundbesitz	Vertretung der Abteilung bei Sportfachverbänden, Dachverbänden und ähnlichen Organisationen	Anbahnung von Sponsoringverträgen und Beschaffung von Spenden sowie Pflege der entsprechenden Kontakte	
Gründung, Zusammenlegung, Ausgliederung und Auflösung von Fachbereichen	Genehmigung der Haushalts- und Investitionsplanung der Abteilungen			Anbahnung von Sponsoringverträgen und Beschaffung von Spenden sowie Pflege der entsprechenden Kontakte	Personaleinsatzplanung für den Trainings- und Wettkampfbetrieb	
Berufung Fachbereichsleiter	Zuschussanträge			Personaleinsatzplanung für den Trainings- und Wettkampfbetrieb	Anbahnung von ÜL-Verträgen	
Abberufung Abteilungsleitungen	Abschluss, Kündigung und Änderung von Arbeitsverträgen außer MG des Vorstands			Führung Abteilungsbuchhaltung, monatl. Übermittlung an den Vorstand, tätigen der notwendigen Ausgaben		
Berufung von Beiräten und Ausschüssen	Abschluss von Verträgen			Beschluss Zusatzbeiträge in der Abteilungsversammlung		
Ausschluss Mitglieder	Aufnahme Darlehen			Anbahnung von ÜL-Verträgen		
Repräsentation des Vereins bei gesellschaftlichen Anlässen, Veranstaltungen und Ehrungen						
Durchführung von Ehrungen						
Einladung, Erstellung Tagesordnung und Leitung DV und VR						
Entscheidung bei Unstimmigkeiten zwischen Vorstand und Abteilungen, z.B: Abteilungsbudgets, Abteilungsbeiträge etc.						